



CÔNG TY CỔ PHẦN THỦ CÔNG MỸ NGHỆ THĂNG LỢI
Thangloi fine art - handicraft manufacture - export company

Cảm ơn anh/chị đã quan tâm đến thông tin tuyển dụng của Công Ty CP Thăng Lợi.
 Để giúp chúng tôi nắm rõ hơn các thông tin về anh/chị, xin vui lòng điền đầy đủ
 các thông tin vào chỗ trống dưới đây.

Ảnh 3x4

Vị trí dự tuyển tại Công Ty CP Thăng Lợi:

Nguyện vọng 1: _____

Nguyện vọng 2: _____

I. Thông tin cá nhân

Họ và tên: _____ Giới tính: Nam Nữ

Dân tộc _____ Quốc tịch _____ Tôn giáo _____

Ngày sinh: __/__/____ Nơi sinh: _____ Số CMND: _____

Ngày cấp : __/__/____ Nơi cấp: _____

Hộ khẩu thường trú: _____

Ngày vào Đoàn TNCS Hồ Chí Minh: _____ Tại: _____

Ngày vào Đảng Cộng Sản Việt Nam: _____ Tại: _____

Hiện nay đang sinh hoạt tại Hội, Đoàn, Chi bộ : _____

Nơi ở hiện nay: _____

Điện thoại cố định: _____ Di động: _____ Email: _____

Người liên hệ khẩn khi cần: _____ Điện thoại: _____

Địa chỉ: _____

Tình trạng hôn nhân: Độc thân Đã lập gia đình Ly hôn Khác (*ghi cụ thể*) _____

Phục vụ trong quân đội: Có Không Thời gian: _____

Sở thích cá nhân: _____

Chiều cao: _____ Cân nặng: _____

Có bị thương tật và ốm nặng: Có Không

Nếu "Có" xin nêu cụ thể: _____

Có khiếm khuyết về ngoại hình hoặc dị tật: Có Không

Nếu "Có" xin nêu cụ thể: _____

Đã bị rối loạn thần kinh hoặc mắc các bệnh truyền nhiễm: Có Không

Nếu "Có" xin nêu cụ thể: _____

Có hạn chế nào về thể lực có thể gây khó khăn cho việc thực hiện công việc đang dự tuyển: Có Không

Nếu "Có" xin nêu cụ thể: _____

Hiện có mang thai không: Có Không

Người thân (*chồng/vợ, con, cha mẹ, cha mẹ chồng/vợ, anh chị em ruột*):

Họ và tên	Giới tính	Năm sinh	Quan hệ	Nghề nghiệp - Nơi làm việc/học tập

II. Trình độ học vấn

Tên trường đào tạo	Hệ	Ngành học	Thời gian		Xếp loại
			Từ	Đến	

Trình độ ngoại ngữ (ghi rõ khả năng sử dụng từng kỹ năng: Giỏi, Khá, TB hoặc điểm tốt nghiệp)

1. _____ Nghe: _____ Nói: _____ Đọc: _____ Viết: _____
2. _____ Nghe: _____ Nói: _____ Đọc: _____ Viết: _____
3. _____ Nghe: _____ Nói: _____ Đọc: _____ Viết: _____
4. _____ Nghe: _____ Nói: _____ Đọc: _____ Viết: _____

Trình độ vi tính

Khả năng sử dụng các phần mềm	Liệt kê các phần mềm ứng dụng. Ghi rõ trình độ sử dụng (Tốt, Khá, TB)
<input type="checkbox"/> Phần mềm văn phòng	
<input type="checkbox"/> Phần mềm sơ sở dữ liệu	
<input type="checkbox"/> Phần mềm đồ họa	
<input type="checkbox"/> Email/ Internet	
<input type="checkbox"/> Các phần mềm khác	

Khả năng sử dụng các máy móc, thiết bị văn phòng:

- Máy photo Máy Scan Máy Fax Đèn chiếu Mạng nội bộ

Văn bằng/ Chứng chỉ (Liệt kê tất cả)

Ngày cấp	Tên văn bằng/ chứng chỉ	Đơn vị cấp văn bằng/ chứng chỉ	Xếp loại

Các khóa đào tạo khác: _____

Các hoạt động, thành tích xã hội khác: _____

Liệt kê những bài báo, sách, các công trình khoa học anh/chị đã viết (không cần mẫu đính kèm): _____

Những năng khiếu của anh/chị (Thể thao/Âm nhạc....): _____

III. Quá trình làm việc: (Bắt đầu từ công việc hiện tại/gần đây nhất. Kể cả bán thời gian và chưa chính thức)

Tên cơ quan: _____

Địa chỉ: _____ Số điện thoại: _____

Lĩnh vực hoạt động: _____

Chức vụ/vị trí làm việc: _____

Thời gian làm việc: Từ ngày ____ tháng ____ năm ____ Đến ngày ____ tháng ____ năm ____

Mức lương hàng tháng: Khởi điểm _____ Gần đây nhất _____

Mô tả công việc: _____

Thành tích đạt được: _____

Lý do thôi việc: _____

Tên cơ quan: _____

Địa chỉ: _____ Số điện thoại: _____

Lĩnh vực hoạt động: _____

Chức vụ/vị trí làm việc: _____

Thời gian làm việc: Từ ngày ____ tháng ____ năm ____ Đến ngày ____ tháng ____ năm ____

Mức lương hàng tháng: Khởi điểm _____ Gần đây nhất _____

Mô tả công việc: _____

Thành tích đạt được: _____

Lý do thôi việc: _____

Tên cơ quan: _____

Địa chỉ: _____ Số điện thoại: _____

Lĩnh vực hoạt động: _____

Chức vụ/vị trí làm việc: _____

Thời gian làm việc: Từ ngày ____ tháng ____ năm ____ Đến ngày ____ tháng ____ năm ____

Mức lương hàng tháng: Khởi điểm _____ Gần đây nhất _____

Mô tả công việc: _____

Thành tích đạt được: _____

Lý do thôi việc: _____

IV. Tóm tắt các phẩm chất và kỹ năng đặc biệt tích lũy được qua quá trình làm việc hay các kinh nghiệm khác: _____

V. Những người chúng tôi có thể tham khảo thông tin (2 người, không có quan hệ họ hàng với anh/chị, biết rõ tính cách, trình độ chuyên môn và năng lực mà Công ty có thể liên hệ bất cứ lúc nào)

Họ và Tên	Chức vụ - Nơi làm việc	Mối quan hệ với anh/chị	Địa chỉ hoặc số điện thoại liên lạc

VI. Anh/Chị biết thông tin về Công Ty Thăng Lợi qua: Báo Báo điện tử Người thân
 Khác (*Cụ thể:* _____)

Anh/Chị biết thông tin về đợt tuyển dụng này qua: Báo Báo điện tử Người thân
 Khác (*Cụ thể:* _____)

VII. Anh/Chị có người thân trong Công Ty CP Thăng Lợi hay trong các Tổ chức, Công ty thuộc ngành nghề Thủ Công Mỹ Nghệ, thời trang nào khác không?

Mối quan hệ	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác

VIII. Lý do anh/chị nộp đơn dự tuyển vào Công ty chúng tôi: _____

IX. Trình bày về mục đích trước mắt và ước mơ về sự nghiệp của anh/chị trong tương lai : _____

X. Mức lương tối thiểu chấp nhận được: _____

Ngày anh/chị có thể bắt đầu làm việc: _____

Tôi cam đoan tất cả các thông tin trên đây là đúng. Tôi không che giấu thông tin nào. Tôi đồng ý nếu tôi cung cấp bất kỳ thông tin sai lệch nào Công ty có quyền chấm dứt Hợp đồng lao động với tôi ngay lập tức mà không cần thông báo hoặc bồi thường.

Hội An, ngàytháng.....năm 20....

Người khai ký tên

Cảm ơn anh/chị đã điền đầy đủ thông tin, anh/chị có thể gửi bản thông tin này đến Email: adslthangloi@gmail.com hoặc văn phòng Công ty và giữ liên lạc. Hồ sơ của anh/chị sẽ được Công ty CP Thăng Lợi xem xét để hẹn thời gian phỏng vấn .